

Verantwortliche Stelle und Datenschutzbeauftragter

Verantwortliche Stelle	Verwaltungsgemeinschaft Sigmarszell
Verantwortlicher	Gemeinschaftsvorsitzender Herr Hans Kern
Strasse	Hauptstraße 28
PLZ, Ort	88138 Sigmarszell
Telefon	08389/9203-0
Telefax	08389/9203-49
E-Mail-Adresse	post@vg-sigmarszell.de

Datenschutzbeauftragter

Name	Jürgen Broszio
------	----------------

Dienstleister

Name	PCK IT Solutions GmbH
PLZ, Ort	87437 Kempten
Telefon	+49 (0)831 56400 402
E-Mail-Adresse	datenschutz@pck-it.de

1. Vorwort

Mit den folgenden Datenschutzhinweisen informieren wir Sie über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten und die Ihnen nach dem Datenschutzrecht zustehenden Ansprüche und Rechte. Welche Daten im Einzelnen verarbeitet und in welcher Weise genutzt werden, richtet sich massgeblich nach den jeweils von Ihnen beantragten Leistungen beziehungsweise nach der Art der öffentlichen Aufgabe.

2. Zweck der Datenverarbeitung und deren Rechtsgrundlage

2.1 Prozess

OK.PWS Personalwirtschaftssystem

2.2 Zweck der Datenverarbeitung

Die Personendaten werden für Zwecke der Begründung, der Durchführung und Beendigung von Beschäftigungsverhältnissen in der Personalverwaltung verarbeitet. Die Daten werden zur Erfüllung rechtlicher Pflichten aus dem Arbeitsrecht, dem Sozialversicherungs- und Steuerrecht sowie dem Tarifrecht benötigt.

2.3 Betroffenenengruppe

>Mitarbeiter
>Interessenten
>Bewerber

2.4 Art der Daten

Persönliche Daten, Dienstliche und organisatorische Daten des Mitarbeiters, Daten zum Arbeitsvertrag, Tarifliche Angaben, Daten zur Sozialversicherung und Unfallversicherung, Steuerdaten, Daten zur Zusatzversorgung und betrieblicher Altersversorgung, Bewerberdaten, Daten zu Fehlzeiten, Daten zur Personalentwicklung

2.5 Rechtsgrundlage

EU-DSGVO Artikel 6- Artikel 9- Artikel 88 - Datenverarbeitung im Beschäftigungskontext, BDSG §26, Landesdatenschutzgesetz; § 611ff BGB, § 59ff HGB, § 105ff GewO, Berufsbildungsgesetz

3. Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten

3.1 Auftragsverarbeiter

> AKDB

3.2 Übermittlung der Daten in ein Drittland

Keine

4. Dauer der Speicherung

Die Daten werden grundsätzlich gelöscht, sobald sie für die Erreichung des Zweckes ihrer Erhebung nicht mehr erforderlich sind. Da der Gesetzgeber zahlreiche sehr unterschiedliche Aufbewahrungspflichten erlassen hat, die wir einhalten müssen, werden die Daten unverzüglich nach Ablauf dieser Fristen gelöscht.

Löschfristen

6-10 Jahre, Für die gesetzliche Unfallversicherung müssen die Entgeltnachweise für mindestens 5 Jahre aufbewahrt werden, ausgenommen sind Daten, für die gesetzliche Aufbewahrungsfristen bestehen

5. Betroffenenrechte

Nach der Datenschutzgrundverordnung stehen Ihnen die Rechte gemäss Artikel 15-18, 20 und 21 DSGVO zu:

- Recht auf Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten
- Recht auf Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung oder Widerspruch gegen die Verarbeitung, wenn die gesetzlichen Voraussetzungen dafür vorliegen
- Beschwerderecht bei der zuständigen Aufsichtsbehörde für den Datenschutz
- Recht auf Datenübertragbarkeit, wenn die gesetzlichen Voraussetzungen dafür vorliegen

6. Widerrufsrecht bei Einwilligung

Wenn Sie in die Datenerhebung durch den Verantwortlichen (siehe 2. Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen) über eine entsprechende Erklärung eingewilligt haben oder Sie der Ansicht sind, dass Ihre personenbezogenen Daten gemäß Artikel 21 DSGVO rechtswidrig verarbeitet werden, können Sie die Einwilligung jederzeit für die Zukunft widerrufen.

7. Automatisierte Entscheidungen (Profiling)

Beschreibung des Einsatzes und die angestrebte Auswirkung sowie verwendete Logik/Algorithmus

Zur Begründung und Durchführung der Verarbeitung nutzen wir gemäß Artikel 22 DSGVO grundsätzlich keine automatisierte Entscheidungsfindung und setzen somit kein Profiling ein.

Hinweis: Die Inhalte dieses Dokuments spiegeln den jetzigen Kenntnisstand wieder und werden regelmässig aktualisiert.